

9ª edición

Programa Santander Emplea Cultura

Bases Legales

Contenido de las Bases Legales de la 9ª edición

Programa Santander Emplea Cultura

1. Presentación	4
2. Destinatarios	4
3. Requisitos de participación	5
3.1 Para Organizaciones:	5
a. Personalidad jurídica	5
b. Ámbito geográfico	5
c. Oferta de puesto de trabajo vacante	5
d. Documentación a aportar	5
e. Participación en otras convocatorias de Fundación Banco Santander	6
3.2 Para Candidatos:	6
a. Formación académica	6
b. Situación laboral	6
c. Disponibilidad	6
d. Participación en esta convocatoria	7
e. Documentación a aportar	7
f. Participación en otras convocatorias de Fundación Banco Santander	7
4. Dotación económica	7
5. Mecánica de participación	8
5.1 Para Organizaciones:	8
a. Presentación de solicitudes	8
b. Criterios de valoración	8
c. Proceso de selección	9
5.2 Para Candidatos:	9
a. Presentación de solicitudes	9
b. Criterios de valoración	9
c. Proceso de selección	9
6. Calendario	10
7. Desembolso de la ayuda	11

8	Contratación	12
9	Incorporación a los puestos de trabajo	12
10	Encuentros y talleres	13
11	Continuidad en un segundo año	13
12	Justificación y evaluación	14
	a. Formulario de justificación para Organizaciones Participantes.....	14
	b. Formularios de evaluación para Candidatos.....	14
13	Propiedad intelectual e industrial	15
14	Confidencialidad y protección de datos	15
15	Prevención del blanqueo de capitales	16
16	Exoneración de responsabilidad	16
17	Interpretación de las bases	16
18	Ley aplicable y jurisdicción	17
19	Dudas, preguntas y contacto	17

Las presentes bases legales han sido elaboradas por **Fundación Banco Santander**, con domicilio en C/ Serrano 57, 28006 de Madrid y NIF número G80576200, en el marco del **programa Santander Emplea Cultura**.

1. Presentación

En Fundación Banco Santander trabajamos para contribuir a la construcción de una sociedad más equitativa, inclusiva y sostenible.

Con este objetivo desarrollamos iniciativas agrupadas en tres líneas de actuación: el fomento de la cultura como herramienta para entender el mundo que nos rodea, la acción social para facilitar el progreso de los colectivos vulnerables y el cuidado del medio ambiente para proteger el patrimonio natural.

En todos nuestros programas nos esforzamos por crear redes de colaboración con el tercer sector para afrontar juntos los principales desafíos globales.

Sobre estas ideas, dentro del área de cultura de Fundación Banco Santander, se presenta la **9ª edición del programa Santander Emplea Cultura** (en adelante, el Programa), destinado a crear empleo entre los jóvenes especializados en cultura contemporánea y a ayudar a crecer de forma sostenible a las organizaciones del sector cultural.

Para llevarlo a cabo, Fundación Banco Santander realizará **dos convocatorias consecutivas**:

1. Una primera **Convocatoria para organizaciones** que quieran cubrir un puesto de trabajo dentro de su estructura (en adelante, las "Organizaciones Participantes").
2. Una segunda **Convocatoria para candidatos** que quieran optar a estos puestos (en adelante, los "Candidatos").

Un Comité de Selección escogerá a diez organizaciones ganadoras entre todas las presentadas y dos organizaciones suplentes.

Cada una de las organizaciones ganadoras recibirá un importe de 22.000 euros, **que deberán ser destinados en su totalidad al salario del nuevo empleado durante un año.**

En función del cumplimiento y evolución del Programa las Organizaciones seleccionadas podrán optar a una **donación adicional de 10.000 euros para mantener al Candidato en un segundo año.**

Las Organizaciones Participantes y Candidatos que deseen participar en este Programa podrán hacerlo dentro de lo que se establece en estas bases legales.

La ayuda recibida será compatible con otras ayudas o formas de financiación que pueda obtener o recibir cada Organización Participante o Candidato.

2. Destinatarios

El Programa tiene dos tipos de destinatarios:

1. **Organizaciones** relacionadas con la cultura contemporánea que necesiten incorporar un empleado en su estructura. Dentro de la cultura contemporánea, el Programa está enfocado a organizaciones cuya actividad se dedique principalmente a las siguientes

áreas de actuación: artes visuales, artes vivas, mediación y gestión cultural y arte comunitario y participativo.

2. **Candidatos** en situación de desempleo con formación relativa al sector cultural que estén interesados en los puestos ofertados.

3. Requisitos de participación

IMPORTANTE: el incumplimiento de cualquiera de estos requisitos será motivo de exclusión del Programa.

3.1 Para Organizaciones:

a. Personalidad jurídica

Las Organizaciones Participantes deberán ser personas jurídicas y estar constituidas legalmente como asociaciones, cooperativas, sociedades, fundaciones, empresas, etc. debiendo estar inscritas en el Registro correspondiente a su actividad. Adicionalmente, deberán tener una antigüedad mínima de dos (2) años desde la inscripción en el correspondiente registro en el momento de presentarse a esta Convocatoria.

Quedan expresamente excluidas del Programa las personas físicas (los autónomos), las Administraciones Públicas, las empresas públicas, las fundaciones públicas y otros entes públicos. Asimismo, quedan excluidas las obras sociales de las cajas de ahorro, las organizaciones gubernamentales y aquellas entidades de cuyos máximos órganos de gestión y administración forme parte algún miembro del Consejo de Administración o de la alta dirección de Banco Santander o de Fundación Banco Santander.

b. Ámbito geográfico

Las Organizaciones Participantes deberán estar domiciliadas en el territorio español y ofrecer un puesto de trabajo que se desarrolle en él, aunque su ámbito de actuación pueda ser provincial, autonómico, estatal o internacional.

c. Oferta de puesto de trabajo vacante

Las Organizaciones Participantes podrán presentar un único puesto de trabajo vacante en esta Convocatoria. Deberá realizarse dentro del periodo de presentación de solicitudes y conforme a los criterios fijados en estas bases legales.

d. Documentación a aportar

Toda Organización Participante deberá completar el formulario de Santander Emplea Cultura alojado en la web de Fundación Banco Santander.

Con carácter enunciativo, pero no limitativo, se expone una relación de documentos que, además, deberán aportar las Organizaciones Participantes en caso de ser seleccionadas como beneficiarias en esta Convocatoria:

- Relación de datos identificativos de órganos de Gobierno
- Copia de sus Estatutos
- Tarjeta de identificación fiscal
- Última Memoria o dossier de actividades
- Copia del acta de Constitución
- Certificado de estar al corriente de pagos en la Seguridad Social (en caso de estar dada de alta) y la Agencia Tributaria
- Firma de contrato de donación entre Fundación Banco Santander y la Organización Participante seleccionada como beneficiaria.

e. Participación en otras convocatorias de Fundación Banco Santander

Las Organizaciones Participantes que hayan sido beneficiarias de fondos del programa Santander Emplea Cultura en ediciones anteriores no podrán participar en la presente Convocatoria. Sí estará permitido participar simultáneamente en otras convocatorias de Fundación Banco Santander o de Grupo Santander.

Asimismo, deberán aportar documentación justificativa del uso correcto de las ayudas que hubieran podido obtener de Fundación Banco Santander, en caso de ser requerida.

3.2 Para Candidatos:

a. Formación académica

Los Candidatos deberán tener menos de 32 años y disponer de una formación académica relacionada con la cultura contemporánea y un currículum acorde al perfil requerido para los puestos de trabajo ofertados.

b. Situación laboral

Los Candidatos deberán encontrarse en situación de desempleo en la fecha de incorporación al puesto de trabajo ofertado (prevista para mayo de 2023). También podrán presentarse aquellos Candidatos que estén disfrutando de una beca (incluso en el sector cultural), tengan un empleo temporal o trabajen en un sector ajeno al cultural.

Asimismo, es requisito fundamental no haber colaborado de manera estable o habitual con la Organización Participante para la que solicitan el empleo.

c. Disponibilidad

Los Candidatos deberán estar en disposición de poder realizar las funciones del empleo ofertado durante un periodo mínimo de dos (2) años.

d. Participación en esta convocatoria

Cada Candidato deberá presentar su solicitud dentro del periodo de presentación y conforme a los criterios fijados en estas bases legales.

Mentir en los datos personales o académicos será causa de exclusión del Programa, incluso aunque cumplan con los requisitos que la Organización Participante solicite.

e. Documentación a aportar

Todo Candidato deberá completar el formulario de Santander Emplea Cultura alojado en la web de Fundación Banco Santander.

Adicionalmente, deberá estar en disposición de aportar documentación que acredite el contenido del currículum en caso de ser requerido por Fundación Banco Santander.

f. Participación en otras convocatorias de Fundación Banco Santander

Los Candidatos que hayan sido beneficiarios de fondos del programa Santander Emplea Cultura en ediciones anteriores no podrán participar en la presente Convocatoria. Sí está permitido participar simultáneamente en otras convocatorias de Fundación Banco Santander o de Grupo Santander.

4. Dotación económica

Fundación Banco Santander realizará a favor de cada una de las diez Organizaciones Participantes seleccionadas una aportación económica de 22.000 euros en concepto de donación dineraria, dividida en dos pagos diferenciados (uno por semestre) de 11.000 euros cada uno.

Los 22.000 euros deberán ser destinados en su totalidad al sueldo del Candidato seleccionado durante un (1) año, no pudiéndose destinar parte de la aportación a cubrir costes de contratación, formación para el empleado, equipamientos o cualquier otro gasto que no sea el salario directo que percibirá el Candidato seleccionado.

Si la Organización Participante receptora de la donación quisiera dedicar más recursos propios a la contratación, Fundación Banco Santander no intervendrá en esta decisión.

Las Organizaciones Participantes seleccionadas en esta 9ª edición del programa Santander Emplea Cultura podrán optar a una donación adicional por parte de Fundación Banco Santander de 10.000 euros para mantener al Candidato seleccionado un segundo año. Se podrán beneficiar de esta ayuda adicional hasta un máximo de cinco (5) organizaciones.

Los requisitos de solicitud de esta ayuda adicional y criterios de selección se detallan en el punto 11 de estas bases legales.

Cada aportación económica se hará efectiva, en euros, mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada por la Organización Participante en el contrato de donación.

Fundación Banco Santander se reserva el derecho de interrumpir las ayudas económicas o incluso solicitar la devolución de las mismas si cualquiera de los beneficiarios (Organizaciones participantes o Candidatos seleccionados) incumplieran las obligaciones fijadas en las presentes bases legales y/o las obligaciones establecidas en el contrato laboral suscrito entre las partes, o si este contrato laboral se anulara por cualquier circunstancia.

5. Mecánica de participación

5.1 Para Organizaciones:

a. Presentación de solicitudes

Cada Organización Participante deberá enviar su solicitud a través de la página web de Fundación Banco Santander (<https://www.fundacionbancosantander.com>). La Organización Participante deberá registrarse y cumplimentar debidamente el formulario web. Podrá rellenarlo y modificarlo tantas veces como desee siempre que pulse la opción "Guardar". No obstante, una vez enviado el formulario, aparecerá en la pantalla un mensaje de recepción y no se podrá volver a modificar el contenido. **Cada Organización Participante podrá presentar un único puesto de trabajo vacante en esta Convocatoria.**

b. Criterios de valoración

A la hora de realizar el análisis de cada solicitud, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

Criterios generales:

- **Relacionados con la propia entidad:** su misión, su visión y qué valores aplica en sus actuaciones.
- **Trayectoria acreditada.**
- **Capacidad económica** para asumir los gastos relacionados con la contratación del candidato y el desarrollo del Programa. Se valorará positivamente que la ayuda recibida no supere en más de un 20% el presupuesto anual de la entidad.
- **Capacidad administrativa** para la gestión de dichos trámites.
- **Suficiencia de medios** para poder facilitar al empleado inserción progresiva en el puesto de trabajo, soporte técnico y lugar de trabajo en caso de ser necesario.
- Capacidad de tejer **redes de trabajo** dentro del sector cultural y potenciar el trabajo colaborativo.
- Fomento de la **innovación** y la **inclusión social** en la Organización.

Criterios técnicos sobre los puestos de trabajo ofertados:

- **Sostenibilidad en el tiempo.** El puesto de trabajo deberá tener viabilidad en el futuro, a medio/largo plazo, independientemente de la financiación aportada por Fundación Banco Santander. La Organización Participante deberá exponer de forma clara esta viabilidad a medio/largo plazo.

- **Necesidad demostrable.** El puesto de trabajo deberá ayudar a cubrir necesidades reales y el ingreso del profesional en la estructura deberá influir en el desarrollo de la organización de forma global.
- **Coherencia.** El puesto deberá ser coherente con los objetivos de la Organización Participante.

c. Proceso de selección

Las solicitudes de las Organizaciones Participantes serán valoradas en una primera fase por Fundación Banco Santander.

Las Organizaciones Participantes finalistas serán valoradas en una segunda fase por un Comité de Selección compuesto por especialistas en distintos ámbitos de la cultura contemporánea de trayectoria acreditada y dos representantes de Fundación Banco Santander. Las diez (10) Organizaciones Participantes que resulten beneficiarias serán elegidas por dicho Comité.

El Comité de Selección también se ocupará de seleccionar a dos (2) organizaciones adicionales suplentes.

5.2 Para Candidatos:

a. Presentación de solicitudes

Cada Candidato deberá enviar su solicitud a través de la página web de Fundación Banco Santander (<https://www.fundacionbancosantander.com>) y deberán seleccionar en su formulario dos (2) de los puestos de trabajo ofertados.

El Candidato deberá registrarse y cumplimentar debidamente el formulario web. Podrá rellenarlo y modificarlo tantas veces como desee siempre que pulse la opción "Guardar". No obstante, una vez enviado el formulario, aparecerá en la pantalla un mensaje de recepción y no se podrá volver a modificar el contenido.

b. Criterios de valoración

A la hora de realizar el análisis de cada Candidato, además de tenerse en cuenta la adecuación de sus capacidades y aptitudes al puesto concreto ofertado por la Organización Participante, se valorarán positivamente:

- Interés por el sector cultural y vinculación con el mismo.
- Titulación de grado o postgrado universitario o estudios complementarios en relación con la cultura contemporánea
- Conocimiento de idiomas (dependiendo en cada caso del perfil solicitado).

c. Proceso de selección

Las solicitudes serán valoradas en una primera fase por una Consultora de Recursos Humanos, que se encargará de seleccionar a los Candidatos finalistas que mejor encajan en los puestos de trabajo ofertados.

Tras esta primera selección y, con el fin de asegurar el éxito del Programa conectando a las Organizaciones Participantes con los Candidatos que mejor se ajusten a su perfil, Fundación Banco Santander proporcionará a las Organizaciones Participantes un mínimo de tres (3) y un máximo de seis (6) Candidatos para que sean éstas quienes tomen la última decisión tras una entrevista personal de obligado cumplimiento a todos los Candidatos finalistas para el puesto.

Para garantizar la transparencia del proceso de selección, la Consultora de Recursos Humanos será la única responsable de seleccionar a los finalistas que serán presentados a las Organizaciones Participantes para la elección final.

6 Calendario

La presente Edición constará de dos (2) convocatorias consecutivas que se desarrollarán conforme al siguiente programa de actuaciones:

- **Convocatoria para Organizaciones Participantes:**
 - **FASE 1. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**
 - Inicio: 2 de noviembre de 2022 a las 10:00h
 - Fin: 30 de noviembre de 2022 a las 17.00h
 - **FASE 2. ESTUDIO DE SOLICITUDES**
 - Inicio: 2 de noviembre de 2022
 - Fin: 23 de enero de 2023
 - **FASE 3. RESOLUCIÓN**
 - La resolución se publicará el 23 de enero de 2023 en la web de Fundación Banco Santander
- **Convocatoria para Candidatos Participantes:**
 - **FASE 1. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**
 - Inicio: 24 de enero de 2023 a las 10:00h
 - Fin: 7 de febrero de 2023 a las 17.00h
 - **FASE 2. ESTUDIO DE SOLICITUDES**
 - Inicio: 8 de febrero de 2023
 - Preselección y entrevistas: marzo y abril de 2023
 - **FASE 3. RESOLUCIÓN**
 - La resolución se publicará en abril de 2023 en la web de Fundación Banco Santander

La fecha de incorporación de los Candidatos seleccionados a las Organizaciones Participantes que hayan resultado ganadoras será en principio en mayo de 2023.

6.1. Fase 1: Presentación de solicitudes

Durante esta fase las Organizaciones Participantes y Candidatos deberán registrarse en la página web de Fundación Banco Santander y rellenar el formulario de las Convocatorias. Toda candidatura presentada fuera de plazo o a través de otros canales diferentes a los aquí descritos será automáticamente rechazada. Una vez finalizado el plazo de presentación de candidaturas, el formulario web a través del cual se formaliza la inscripción en esta Convocatoria dejará de estar operativo.

Subsanación de errores. Una vez presentada la candidatura en el portal de Fundación Banco Santander, no podrán realizarse modificaciones en la documentación aportada, por lo que resulta imprescindible estar seguro de la idoneidad de toda la información y de todos los datos que se aporten. **Errores u omisiones en dicha documentación supondrán la expulsión de las Convocatorias.**

6.2. Fase 2: Estudio de solicitudes

Durante esta fase se elaborará una lista de candidaturas que cumplen con los criterios establecidos en el punto 5 de las presentes bases legales.

Aclaración de dudas: con el fin de aclarar aquellas cuestiones que hubieran podido surgir a lo largo de esta fase, tanto los representantes de las Organizaciones Participantes como los Candidatos podrán ser convocados por Fundación Banco Santander.

6.3. Fase final: Resolución

La resolución del Comité de Selección Santander Emplea Cultura, encargado de elegir las diez (10) Organizaciones Participantes que resulten beneficiarias de esta edición, así como a dos (2) organizaciones adicionales suplentes, se anunciará en la página web de Fundación Banco Santander.

Asimismo, en un segundo momento, se publicarán a través de esta misma vía los nombres de los Candidatos beneficiarios, seleccionados por las Organizaciones Participantes seleccionadas para cubrir los puestos de trabajo ofertados.

7 Desembolso de la ayuda

Una vez se publique la resolución donde se anuncien las Organizaciones Participantes beneficiarias de la presente edición del programa Santander Emplea Cultura, Fundación Banco Santander se pondrá en contacto con dichas organizaciones para solicitarles la información y documentación que resulte necesaria para poder realizar las aportaciones económicas. Como se especifica en el punto 4 de estas bases, estas aportaciones se realizarán en 2 pagos diferenciados (uno por semestre).

Cada aportación económica se hará efectiva, en euros, mediante transferencia bancaria a la cuenta abierta, a nombre de la Organización Participante seleccionada, en cualquiera de los

bancos de Grupo Santander y en un plazo máximo de noventa (90) días desde la entrega de toda la documentación requerida.

Los retrasos que puedan experimentarse en el desembolso de las ayudas debido a la tardanza de las Organizaciones Participantes beneficiarias en aportar dicha información y/o documentación no serán imputables a Fundación Banco Santander, ni podrán dar lugar a reclamaciones posteriores.

8 Contratación

Una vez seleccionados los Candidatos por parte de las Organizaciones Participantes beneficiarias se firmará un contrato laboral entre ambas partes.

Fundación Banco Santander no formará parte de esta contratación. La relación laboral se establecerá entre la Organización Participante beneficiaria de la ayuda y el Candidato seleccionado.

Las Organizaciones Participantes que resulten beneficiarias se comprometen a proporcionar a los Candidatos seleccionados un contrato laboral estable con las siguientes características:

- Tipo de contrato: indefinido.
- No se admitirán contrataciones para empleados en prácticas o becados.
- Jornada completa.
- Período de prueba: El periodo de prueba durará un periodo de 2 meses, con el fin de asegurar el buen funcionamiento de la relación laboral.
- Los Candidatos y las Organizaciones Participantes beneficiarias deben cumplir con las obligaciones previstas en las presente bases legales, así como todas aquellas obligaciones legales que les resulten aplicables.

9 Incorporación a los puestos de trabajo

Los Candidatos seleccionados se incorporarán a los puestos de trabajo en principio en mayo de 2023.

Si, por caso fortuito o de fuerza mayor, la incorporación no se pudiera llevar a cabo como originalmente fue planeada, se podrá cancelar, retrasar o modificar la fecha de incorporación previamente señalada.

En este supuesto, Fundación Banco Santander quedará exonerada de cualquier tipo de responsabilidad que pudiera derivarse, en línea con lo indicado en el punto 16 de las presentes bases legales.

En el caso de que durante el desarrollo del Programa se produzcan circunstancias que puedan dar lugar a la necesidad de realizar modificaciones sustanciales en los puestos de trabajo, entendiéndose como tales, variaciones significativas en los componentes básicos del puesto

seleccionado o en las fechas de ejecución, éstas deberán ser comunicadas a Fundación Banco Santander para su valoración y, en su caso, autorización.

10 Encuentros y talleres

Fundación Banco Santander organizará, a lo largo del Programa, encuentros y talleres de obligada asistencia para los Candidatos y Organizaciones Participantes seleccionados. Estos talleres tienen como objetivo último favorecer la comunicación entre los implicados y compartir aprendizajes.

Se realizarán un máximo de tres (3) talleres anuales para los Candidatos seleccionados y de tres (3) para las Organizaciones Participantes que resulten beneficiarias de las ayudas. Fundación Banco Santander se reserva el derecho de establecer las fechas y lugar para cada uno de los talleres.

En el caso de los encuentros para las Organizaciones Participantes beneficiarias, será necesaria la asistencia de la persona responsable (o mentor) del Candidato seleccionado, que será el interlocutor único entre la Organización Participante beneficiaria y la Fundación Banco Santander.

Fundación Banco Santander se ocupará de los gastos de transporte (viaje de ida y vuelta) y de alojamiento derivados de estos encuentros, en caso de ser necesarios.

11 Continuidad en un segundo año

Las Organizaciones Participantes seleccionadas en esta Edición podrán optar a una donación adicional por parte de Fundación Banco Santander de 10.000 euros para mantener al Candidato seleccionado un segundo año, siempre y cuando el salario del Candidato sea igual o superior al del primer año. Esta donación se realizará, como el primer año, en dos pagos diferenciados.

Fundación Banco Santander seleccionará hasta un máximo de cinco (5) organizaciones de entre las diez (10) Organizaciones Participantes beneficiarias, para recibir esta segunda ayuda.

Criterios de selección:

- Grado de crecimiento profesional y satisfacción de los Candidatos e interés de continuar un segundo año.
- Integración del Candidato en la Organización Participante beneficiaria.
- Transformaciones producidas en la Organización Participante beneficiaria a raíz de su participación en el programa.
- Viabilidad de contratación del Candidato a corto/medio plazo independientemente de la financiación aportada por Fundación Banco Santander.
- Prácticas laborales respetuosas y estructuras conciliadoras.

Santander Emplea Cultura busca consolidar a las instituciones del sector cultural a través de un fortalecimiento de su estructura y a su vez ofrecer experiencias laborales dignas y estimulantes para los participantes.

12 Justificación y evaluación

a. Formulario de justificación para Organizaciones Participantes

La justificación de la ayuda deberá realizarse a través de la web de Fundación Banco Santander (<https://www.fundacionbancosantander.com>) a los nueve (9) meses desde la incorporación de los Candidatos seleccionados a los puestos de trabajo. Las Organizaciones Participantes beneficiarias deberán acceder con su usuario y contraseña a través de "Acceso a organizaciones" y cumplimentar debidamente el formulario de justificación. El formulario podrá modificarse tantas veces como desee siempre que pulse la opción "Guardar". No obstante, una vez enviado el formulario, aparecerá en la pantalla un mensaje de recepción y no se podrá volver a modificar el contenido.

b. Formularios de evaluación para Candidatos

Los Candidatos seleccionados deberán rellenar un formulario de evaluación a través de la web de Fundación Banco Santander (<https://www.fundacionbancosantander.com>) a los nueve (9) meses de su incorporación al puesto de trabajo. Los Candidatos seleccionados deberán acceder con su usuario y contraseña a través de "Acceso a Candidatos" y cumplimentar debidamente el formulario de evaluación. El formulario podrá modificarse tantas veces como desee siempre que pulse la opción "Guardar". No obstante, una vez enviado el formulario, aparecerá en la pantalla un mensaje de recepción y no se podrá volver a modificar el contenido.

IMPORTANTE:

- **Información complementaria:** Fundación Banco Santander podrá solicitar en cualquier momento cuanta información que se estime oportuna para proceder a la verificación o control de la evaluación del Programa. En este sentido, todas las Organizaciones Participantes y Candidatos beneficiarios se comprometen a facilitar a Fundación Banco Santander la información y/o documentación justificativa que le sea solicitada.
- **Incumplimiento de plazos de contratación o de aportar información justificativa:** en caso de no ser posible la contratación del Candidato para la que Fundación Banco Santander realiza la aportación económica, o de no facilitar la documentación solicitada, Fundación Banco Santander se reserva el derecho a reclamar la ayuda económica aportada.

13 Propiedad intelectual e industrial

La adhesión al programa Santander Emplea Cultura no supone cesión ni traspaso o renuncia a los derechos que correspondan a cada una de las Organizaciones Participantes, o a Fundación Banco Santander en relación con los bienes regulados por las leyes relativas a la propiedad intelectual o industrial; conservando cada una todos los derechos sobre sus respectivos nombres, logos, marcas, bases de datos y cualquier otro bien protegido por la legislación vigente en materia tanto de propiedad intelectual como industrial.

Fundación Banco Santander podrán reproducir y utilizar el nombre e imagen de las Organizaciones Participantes, para el control, seguimientos y desarrollo de la Convocatoria, sin que dicha utilización le confiera derecho de remuneración o beneficio alguno más allá del contemplado en estas bases legales.

Las Organizaciones Participantes, incluidas las que resulten seleccionadas, no podrán utilizar el nombre ni el logo de Fundación Banco Santander ni el del Banco Santander, S.A. sin la expresa autorización por escrito de los mismos.

En caso de autorización, en cualquier momento, Fundación Banco Santander y Banco Santander, S.A. podrán solicitar a la Organización Participante que fuera autorizada, dejar de aparecer en cualquier publicidad o publicación.

14 Confidencialidad y protección de datos

Información confidencial. En el marco de la presente Convocatoria, las Organizaciones Participantes, los Candidatos, Fundación Banco Santander y Banco Santander, S.A. podrán revelarse determinada información relativa a sus actividades y necesaria para el lanzamiento y ejecución del programa Santander Emplea Cultura. Las partes acuerdan que la información del tipo indicado que se revelen mutuamente (salvo que sean de dominio público o que ya se conociera por la otra parte por medios legítimos) tendrá la consideración de confidencial, por lo que se comprometen a guardar el más absoluto secreto sobre la misma, sin perjuicio de su revelación cuando ello sea necesario por requerimiento ajustado a Derecho de autoridades judiciales o administrativas competentes.

Datos personales. Todos los datos personales que se incluyan en el formulario de inscripción por parte de las Organizaciones Participantes y de los Candidatos, serán tratados en base a la presente Convocatoria y al interés legítimo de las partes, con la finalidad de gestionar el desarrollo y ejecución del programa Santander Emplea Cultura y bajo la responsabilidad de Fundación Banco Santander.

Derechos sobre los datos personales. En todo caso, los interesados podrán ejercitar en cualquier momento sus derechos de acceso, portabilidad, rectificación, cancelación, oposición y limitación del tratamiento, portabilidad y el derecho a no ser objeto de decisiones automatizadas respecto de los datos personales contenidos en el formulario de inscripción, mediante comunicación por escrito a la Oficina de Protección de Datos de Fundación Banco Santander, a la dirección Calle Serrano 57 Madrid 28006, indicando como referencia en el

sobre "Protección de Datos" y acompañado de fotocopia de su documento nacional de identidad, o bien a través de la dirección de correo electrónico privacidadfundacionbs@gruposantander.com. En su caso, el interesado también podrá plantear una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

15 Prevención del blanqueo de capitales

Fundación Banco Santander almacenará los datos generados a partir de la presente Convocatoria durante un plazo de diez (10) años, en cumplimiento del artículo 25 de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo. Fundación Banco Santander se reserva el derecho de solicitar información complementaria y documentación acreditativa con el fin de dar cumplimiento en lo establecido en la normativa vigente sobre prevención del blanqueo de capitales y financiación del terrorismo.

16 Exoneración de responsabilidad

Error en la información aportada por las Organizaciones Participantes y/o los Candidatos. Fundación Banco Santander queda exenta de toda responsabilidad que pudiera derivarse de los posibles errores existentes en los datos facilitados por las Organizaciones Participantes y/o los Candidatos, inexactitudes de los mismos o imposibilidad de identificación.

Caso fortuito o causa de fuerza mayor. Si, por caso fortuito o de fuerza mayor, la Convocatoria no se puede llevar a cabo como originalmente fue planeada, Fundación Banco Santander, en la medida en que esté permitido de acuerdo con las disposiciones legales de España, podrá cancelar, retrasar o modificar la resolución de la Convocatoria, de las ayudas o de cualquier parte de la Convocatoria incluido el calendario de actuaciones, sin responsabilidad u obligación alguna frente a cualquier organización participante, candidatos y/o cualquier tercero, en la medida en que la ley aplicable lo permita y previo cumplimiento de los procesos administrativos y disposiciones que correspondan.

Circunstancias imputables a terceros. Fundación Banco Santander y Banco Santander, S.A. quedan exonerados de cualquier responsabilidad que pudiera derivarse de cualquier circunstancia imputable a terceros que pueda afectar al correcto disfrute de las ayudas.

17 Interpretación de las bases

Fundación Banco Santander se reserva el derecho de interpretar y modificar las bases legales de la presente Convocatoria en cualquier momento o incluso de anularlo o dejarlo sin efecto, siempre que concurra causa justificada para ello. En todo caso, se compromete a comunicar a los destinatarios las bases modificadas o, en su caso, a informar sobre la anulación de la Convocatoria en su conjunto.

Las Organizaciones Participantes y los Candidatos se comprometen a que la información que faciliten sea completa, veraz y se encuentre actualizada; en todo caso, Fundación Banco Santander no comprueba la autenticidad de la información que provenga de las Organizaciones Participantes y los Candidatos y declina, por tanto, cualquier responsabilidad que se derive de eventuales errores, omisiones o falsedades.

Las Organizaciones Participantes y Candidatos, por el mero hecho de participar en la presente Convocatoria, aceptan sus bases y los criterios de selección y adjudicación. Las decisiones de Fundación Banco Santander y del Comité de Selección de Santander Emplea Cultura serán inapelables, debiendo ser acatadas por todas las Organizaciones y Candidatos Participantes.

La participación en el programa Santander Emplea Cultura implica el conocimiento y la aceptación de las presentes bases legales establecidas por Fundación Banco Santander para participar en la misma.

18 Ley aplicable y jurisdicción

Las presentes bases legales se rigen por la Ley Española.

El incumplimiento de cualquiera de las estipulaciones de las presentes bases legales por parte de una Organización Participante o Candidato, determinará su inmediata eliminación de la Convocatoria.

Las Organizaciones Participantes, los Candidatos y Fundación Banco Santander aceptan que cualesquiera controversias que pudieran surgir en la interpretación o ejecución de estas bases legales quedarán sometidas a la jurisdicción de los juzgados y Tribunales de Madrid.

19 Dudas, preguntas y contacto

Para cualquier pregunta adicional las Organizaciones Participantes y los Candidatos se pueden poner en contacto con la Fundación Banco Santander a través de correo electrónico, en la dirección fundacionbs@gruposantander.com, especificando en el asunto del email "9ª edición Santander Emplea Cultura" o llamando al teléfono 91 781 51 58, en horario de lunes a jueves de 9h a 17h y viernes de 9h a 14h.

Bases legales aprobadas el 24 de octubre de 2022